課内担当者へ提出
共済扶養更新　FDQA2599

被　扶　養　者　申　告　書

所属		届出異動事由	□採用 □就職 □個人番号変更 □出生 □離職 □その他 □死亡 □扶養者変更 ・ □婚姻 □収入増 ・ □離婚 □収入減
職員番号			
氏名		異動事由発生年月日	年　月　日
個人番号 （届出事由が個人番号変更の場合のみ記入）			
住所		次のとおり被扶養者の申告をします。 横浜市職員共済組合理事長	
配偶者の有無	有 ・ 無		年　月　日

フリガナ 扶養親族等氏名 個人番号（新たに被扶養者となる場合、及び個人番号が変更となる場合のみ記入）	続柄	性別	生年月日 年　齢	住所	収入		申請項目		適用欄
			年 月 日 歳	同居・別居 住所	種類 向こう一年間の推計額 円 種類 年間所得(1月～12月分) 円		扶養手当 共　済 税控除	増・減 増・減 増・減	手当 年 月 日から 共済 年 月 日から 税 年から
			年 月 日 歳	同居・別居 住所	種類 向こう一年間の推計額 円 種類 年間所得(1月～12月分) 円		扶養手当 共　済 税控除	増・減 増・減 増・減	手当 年 月 日から 共済 年 月 日から 税 年から
			年 月 日 歳	同居・別居 住所	種類 向こう一年間の推計額 円 種類 年間所得(1月～12月分) 円		扶養手当 共　済 税控除	増・減 増・減 増・減	手当 年 月 日から 共済 年 月 日から 税 年から

障害者等 （チェック）	□ 障害者	配偶者が扶養 している親族	氏名	続柄	手当・共済・税
			氏名	続柄	手当・共済・税
			氏名	続柄	手当・共済・税

	認定・喪失年月日	・　・	証	
	伺　年月日	・　・	台帳	
	決裁　年月日	・　・	入力	

添付書類(別紙様式等)

- ☑被扶養者収入状況申告書
- □扶養状況申立書（別紙2）
- □扶養状況申立書(育児休業者用)（別紙3）
- □不安定収入に係る申立書（別紙4）
- □給与支払等証明書
- □送金(計画・実績)確認書
- □送金証明
- □所得等の証明
  - ・
  - ・
  - ・
- □住民票の写し
- □記載事項証明
- □戸籍謄本等
- □課税(非課税)証明書
- □在学証明書
- □採用証明(写)
- □退職証明(写)
- □開業届(写)
- □廃業届(写)
- □雇職票1.2(写)
- □雇用保険非加入者証明
- □雇用保険に関する確認書
- □雇用保険受給資格者証(写)
- □扶養事実届出書
- □組合員被扶養者証
- □健康保険資格喪失証明書
- □健康保険証(写)
- □組合員証等再交付申請書
- □組合員証等返還不能理由書
- □資格喪失証明発行依頼書
- □その他の資料
  - ・
  - ・
  - ・

受理年月日	年　月　日

上記のとおり相違ないことを証明します。

年　月　日

所属所長

共　済　組　合

課長	係長	係員	

（共済組合用）