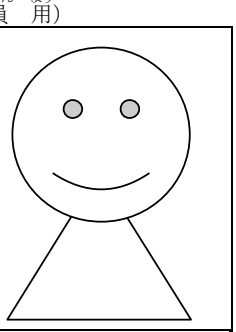
記入例

横浜市立市民病院　履歴書（会計年度任用職員用）

令和 8 年 12 月 14 日現在



ふりがな	よこはま　たろう
氏名	横浜　太郎
生年月日	平成 13 年 7 月 25 日　満 25 歳（令和9年4月1日現在）
現住所	〒（〇〇〇－××××　） 横浜市中区〇〇町111－11
連絡先	電話番号　045（〇〇〇）△△△△ 本市からの連絡事項がある際に、連絡を取ることができる電話番号を記載してください。 〇〇〇（▲▲▲▲）××××　□上記番号と同じ

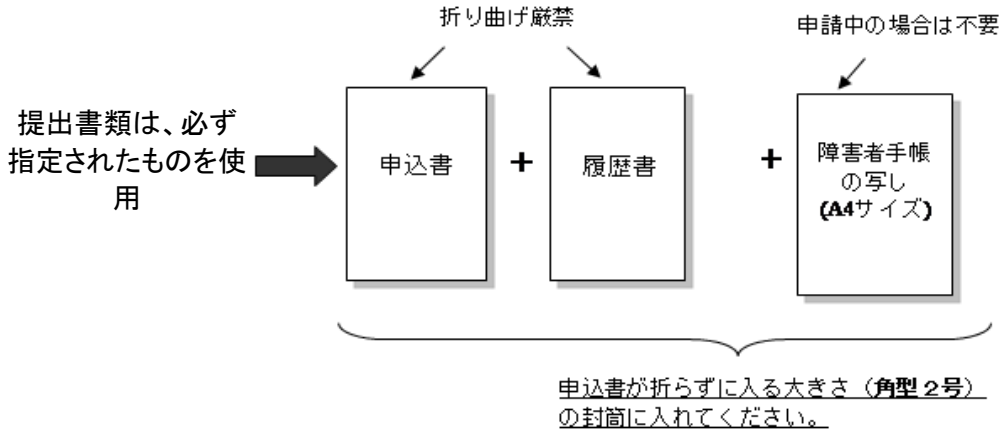
期間	学歴・職歴	職務内容（職歴がある場合のみ記載）	雇用形態（正規または非正規）
平成26年4月～平成28年3月	横浜市立　〇×中学校		
平成28年4月～平成31年3月	横浜市立　〇×高等特別支援学校		
平成31年4月～　現在	〇〇株式会社〇〇支店	封入・封緘作業	正規

期間	（横浜市役所での在職歴がある場合）横浜市在職歴
	局 / 区役所　部　課
	局 / 区役所　部　課

年	月	免許・資格
令和4	7	〇〇検定2級（日本〇〇検定協会）

※「学歴・職歴」、「本市在職歴」及び「免許・資格」の欄が足りない場合は、枠外に分かるように記載してください。

～申込書の提出について～



申込書が折らずに入る大きさ（**角型２号**）の封筒に入れてください。

